

# معهد الخليج



الحائز على جائزة أفضل معهد تدريبي في الخليج

## القائد الإستراتيجي

### أهداف الدورة التدريبية

- تطبيق خطوات ومراحل الإدارة الاستراتيجية على مستوى المؤسسة أو الإدارة أو حتى حياتك
- تحليل بيئة المؤسسة وصياغة استراتيجيات مناسبة لاستغلال الفرص المتاحة ومواجهة التحديات
- صياغة الأهداف الاستراتيجية وتحديد واستغلال عوامل النجاح المؤسسي CSF
- صياغة وإدارة ومتابعة مؤشرات الأداء الرئيسية KPI's, واستخدام منهجية بطاقات الأداء المتوازن
- تطبيق أدوات واستراتيجيات القيادة الفعالة للجانب الإنساني في التغيير المؤسسي
- التعامل الفعال والكفاء مع المشكلات المحتملة قبل وأثناء تنفيذ الاستراتيجية
- اكتساب الوعي بأسلوبك الخاص والمناسب للتفاوض وللإدارة الفعالة للصراع
- تعلم استراتيجيات وأدوات يمكنك من تحقيق نتائج تعود بالنفع على جميع أطراف التفاوض
- تحليل المواقف التفاوضية والاستعداد الفعال للتفاوض والتخطيط له
- التعامل الفعال مع الحيل والاستراتيجيات غير التكاملية التي قد يسعى إليها بعض أطراف التفاوض

### أثر التدريب على المؤسسة

- اعداد فريق قيادي قادر ومستعد للتطوير وتحمل المسؤوليات ومواجهة التحديات
- مواكبة التغييرات الاستراتيجية المحيطة بالمؤسسة والاستعداد لها والتكيف معها واستغلالها
- طول ابداعية واستراتيجية مميزة للمشاكل الإدارية والقيادية ومشاكل المرؤوسين
- التقييم والتطوير المستمر لوضع المؤسسة وقدراتها وخططها وأهدافها
- اكتشاف القدرات والمهارات غير الظاهرة وغير المستغلة للعاملين
- نشر ثقافة التعامل النزاعات في العمل واستغلالها الإيجابي لما يخدم مصلحة العمل
- الفاعلية والكفاءة في التفاوض مع الأطراف الخارجية ذات العلاقة بالمؤسسة



## أثر التدريب على المتدرب

- تطوير مهاراتهم وقدراتهم في التفكير الاستراتيجي وصياغة الرؤية والأهداف الاستراتيجية.
- تعامل أكثر فاعلية وكفاءة ومرونة مع المتغيرات الداخلية والخارجية بالمؤسسة.
- قدرة أعلى على قيادة مبادرات التطوير والتغيير الاستراتيجي والتشغيلي للأفضل.
- العمل بدافعية أعلى في ظل خطة وخطوات وأهداف استراتيجية واضحة.
- تعامل أكثر فاعلية وكفاءة ومرونة مع المشاكل الإدارية والقيادية بالمؤسسة والبيئة المحيطة.
- التعامل مع الأنواع المختلفة من المرؤوسين، خاصة في المواقف التي تتطلب مهارات تفاوضية.
- زيادة قوة وفعالية تأثيرهم الإيجابي على المرؤوسين والزملاء والأطراف التي يتعاملون معها.

## الفئات المستهدفة

- جميع المديرين بمختلف المستويات الإدارية التنفيذية والوسطى والعليا
- المرشحين لشغل تلك المناصب الإدارية
- كل من يجد في نفسه الرغبة في تطوير قدراته ومهاراته القيادية والاشرفية

## معاور الدورة

الوحدة الأولى: الإدارة و القيادة الإستراتيجية و التخطيط الإستراتيجي

### المدخل التطبيقي العملي للإدارة والتخطيط الاستراتيجي

- ماهية الإدارة والتخطيط الاستراتيجي
- أهمية الإدارة والتخطيط الاستراتيجي
- المراحل التطبيقية العملية للإدارة الاستراتيجية
- الإدارة الاستراتيجية في المؤسسات العامة والحكومية وغير الهادفة للربح
- تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمؤسسة (الأدوات والأساليب)



- تحديد وتحليل أصحاب المصالح Stakeholder Mapping and Analysis

## صياغة الإستراتيجية

- صياغة الرؤية والرسالة
- الاتفاق على القيم المشتركة
- الوصول للأهداف الاستراتيجية
- تحديد عوامل النجاح الرئيسية CSF
- صياغة واستخدام مؤشرات الأداء الرئيسية KPI's
- تصميم واستخدام بطاقات الأداء المتوازن BSC

## تنفيذ الاستراتيجية والتعامل الاستراتيجي مع التحديات

- أساليب التحول من التخطيط الاستراتيجي الى التخطيط التشغيلي
- المراحل والخطوات العملية للتغيير الاستراتيجي المؤسسي
- قيادة الجانب الإنساني في التغيير المؤسسي
- التعامل مع المشكلات قبل وأثناء تنفيذ الاستراتيجية
- البحث عن السبب الجذري للمشكلة
- فن استغلال التحديات وتحويل المشكلات الى فرص

## القيادة الذاتية الاستراتيجية

- ماهية القيادة الاستراتيجية وسمات القائد الاستراتيجي
- مصادر قوة وتأثير القائد الاستراتيجي
- قانون سقف الأثر Impact Ceil وأثر القيادة الفعالة في نجاح الاستراتيجية
- النموذج الحديث للقائد الاستراتيجي الفعال
- أدوات القائد في التعامل مع مشكلات أداء الفريق
- القيادة الموقفية من أجل التميز الاستراتيجي المؤسسي



## أدوات القائد الاستراتيجي

- أدوات وخطوات أسلوب المقارنة بالأفضل Benchmarking
- أدوات مشاركة وتوصيل وإبلاغ الاستراتيجية لأصحاب المصالح الرئيسية Main Stakeholders
- أسس الاختيار السليم للأفراد القائمين على تنفيذ الاستراتيجية
- التفويض والتمكين من أجل تنفيذ الاستراتيجية
- لماذا يخفق التفويض أحيانا
- الخطوات العملية لتفويض فعال من أجل التميز

## الوحدة الثانية: التفاوض و إدارة الخلافات داخل المؤسسات

### ماهية النزاع وطبيعته وأهميته ادارته

- الطبيعة الحديثة للمؤسسات المعاصرة وبيئاتها
- مصادر النزاع في البيئة المهنية
- أنواع النزاع في المؤسسات المعاصرة
- الآثار الإيجابية والسلبية للمستويات المختلفة للنزاع داخل المؤسسة
- ماهية إدارة النزاع في المؤسسات
- أهمية إدارة النزاع في النجاح المؤسسي

### استراتيجيات التفاوض وإدارة النزاع

- الإستراتيجيات الحديثة لإدارة النزاع في المؤسسات
- القواعد الذهنية الأساسية لإدارة النزاع
- ماهية التفاوض وأهميته للقائد الاستراتيجي
- خطوات ومراحل العملية التفاوضية
- البدائل المختلفة لنتائج التفاوض
- التفكير بعقلية المكسب المشترك



## أساليب وأدوات التفاوض الفعال

- أدوات وخطوات الاستعداد للتفاوض
- تحليل مصادر القوة في التفاوض
- استراتيجيات التكامل والمكسب المشترك
- استراتيجيات المساومة وأساليب التعامل معها
- التعامل الفعال مع الحيل والاستراتيجيات غير التكاملية
- فن مبادلة الامتيازات

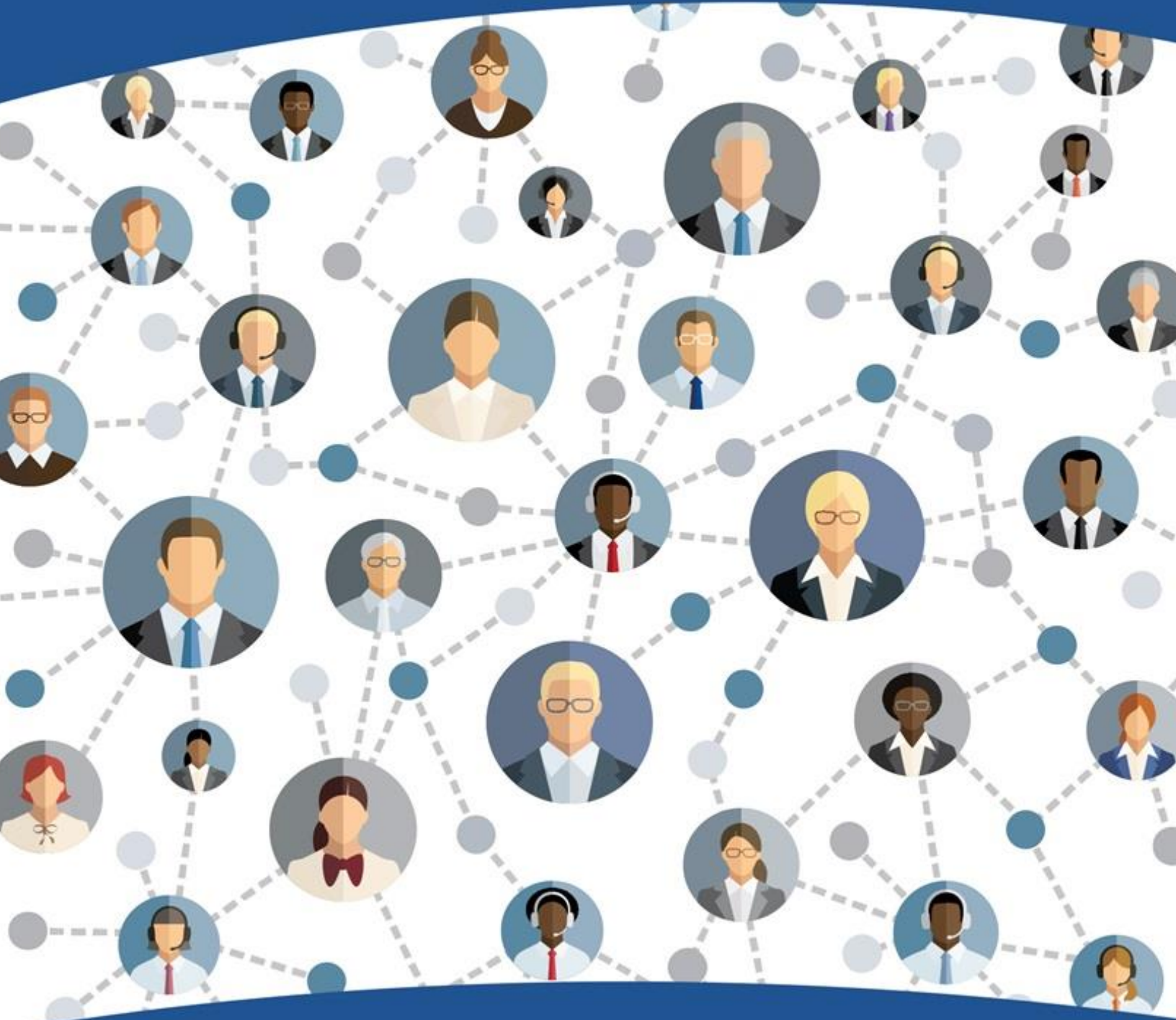
## المهارات الأساسية للمفاوض المحترف

- النموذج الحديث لجدارات المفاوض المحترف
- تقييم ذاتي لجدارات التفاوض
- مهارات الانصات في التفاوض
- مهارات وأدوات التأثير والاقناع

## التفاوض الدولي والتفاوض من خلال فريق تفاوضي

- اسباب استخدام الفريق التفاوضي وعناصر نجاحه
- مراحل تكوين الفريق التفاوضي
- استراتيجيات التفاوض من خلال الفريق التفاوضي
- القواعد الأساسية للتفاوض الدولي مع الجنسيات المختلفة
- إدارة الانطباع الأول
- تقييم العملية التفاوضية

# معهد الخليج



الحائز على جائزة أفضل معهد تدريبي في الخليج